

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
 TRIBUNAL GENERAL DE JUSTICIA
Oficina de Administración de los Tribunales

Instrucciones para el envío de la Propuesta para Programas de Adiestramiento:

- Presente la solicitud de propuesta firmada conjuntamente con el formulario OAT 1341 *Solicitud de Aprobación para Programa de Adiestramiento o para Curso de Educación Continua*.
- Solo se aceptarán solicitudes presentadas personalmente en el Negociado de Métodos Alternos para la Solución de Conflictos (NMA) o mediante el servicio postal. No se evaluarán solicitudes tramitadas mediante facsímil, ni solicitudes incompletas.
- Puede visitarnos en el 3^{er} piso del Centro Judicial de San Juan, Ave. Muñoz Rivera, Esq. Coll y Toste, Hato Rey, Puerto Rico o escribirnos al: Apartado 190887, San Juan PR 00919-0887.
- Asegúrese de identificar cualquier documento que anexe a esta solicitud con el nombre completo del (de la) solicitante y número de certificación.
- Para información adicional puede llamar al (787) 641-6357, de lunes a viernes de 8:30 am a 5:00 pm.

Instrucciones para Completar la Propuesta para Programas de Adiestramiento													
Columna	Instrucciones												
1 Indique el tema general <i>(información requerida)</i>	Defina los temas generales sobre los cuales organizará el adiestramiento. Cada tema definido deberá contener un número de objetivos a incluirse en la columna 2.												
2 Indique los objetivos educativos por tema <i>(información requerida)</i>	Incluya, como mínimo, todos los objetivos educativos definidos en el <i>Reglamento de Certificación y Educación Continua Relacionado con los Métodos Alternos para la Solución de Conflictos</i> (Reglamento) relacionados al programa que va a ofrecer. Tales objetivos deberán estar relacionados a los temas indicados en la columna 1.												
3 Indique la Regla a la cual corresponde el objetivo <i>(información requerida)</i>	<p>Especifique la regla correspondiente a los objetivos presentados. El formato para citar las reglas es:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">Regla en su totalidad _____</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">4.06</td> </tr> <tr> <td>Regla e inciso _____</td> <td style="text-align: right;">4.06(1)</td> </tr> <tr> <td>Regla, inciso y subinciso _____</td> <td style="text-align: right;">4.06(1) (a)</td> </tr> <tr> <td>Sección de una regla _____</td> <td style="text-align: right;">4.06.A</td> </tr> <tr> <td>Inciso en una sección _____</td> <td style="text-align: right;">4.06.A(2)</td> </tr> <tr> <td>Subinciso en una sección _____</td> <td style="text-align: right;">4.06.A(2)(a)</td> </tr> </table>	Regla en su totalidad _____	4.06	Regla e inciso _____	4.06(1)	Regla, inciso y subinciso _____	4.06(1) (a)	Sección de una regla _____	4.06.A	Inciso en una sección _____	4.06.A(2)	Subinciso en una sección _____	4.06.A(2)(a)
Regla en su totalidad _____	4.06												
Regla e inciso _____	4.06(1)												
Regla, inciso y subinciso _____	4.06(1) (a)												
Sección de una regla _____	4.06.A												
Inciso en una sección _____	4.06.A(2)												
Subinciso en una sección _____	4.06.A(2)(a)												
4 Objetivos no incluidos en el Reglamento <i>(información opcional)</i>	Incluya objetivos adicionales derivados de aquellos definidos por el Reglamento. También podrá añadir otros objetivos que no sean derivados, pero claramente relacionados al adiestramiento. Los objetivos incluidos en esta columna no sustituyen los requeridos en la columna 2.												
5 Metodología <i>(información requerida)</i>	Indique la forma en que se alcanzarán los objetivos educativos previamente definidos. En caso de que la metodología se repita para objetivos diversos, no será necesario escribirla de nuevo.												
6 Adiestrador(a) Primario(a) <i>(información requerida)</i>	Incluya los títulos y nombres completos de los (las) adiestradores(as) primarios(as) relacionados con cada tema. En caso de que el (la) adiestrador(a) primario(a) sea el (la) mismo(a) en una misma página, no será necesario repetirlo.												
7 Adiestradores(as) Adicionales <i>(información opcional)</i>	Incluya los títulos y nombres completos de los (las) adiestradores(as) adicionales relacionados con cada tema. Añada los nombres de aquellas personas que actuarán como asistentes del (de la) adiestrador(a) principal. En caso de que el (la) adiestrador(a) primario(a) sea el (la) mismo(a) en una misma página, no será necesario repetirlo.												
8 Lecturas <i>(información opcional)</i>	<p>Incluya las lecturas a las que el diseño del programa hace referencia (bibliografía). Marque con un asterisco (*) aquellas lecturas a entregarse a los (las) participantes.</p> <p>No existe obligación de entregar lecturas específicas, salvo aquellas que pudiese requerir el NMA.</p>												

Favor de examinar las instrucciones y los ejemplos adjuntos antes de completar la propuesta

PROPUESTA AL NEGOCIADO DE MÉTODOS ALTERNOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS PARA PROGRAMAS DE ADIESTRAMIENTO

El Proveedor

Nombre del (de la) Proveedor(a)

La redacción de sus objetivos por tema debe representar el método alternativo para la solución de conflictos en el que se adiestre.

P-0000

Certificado Núm.

Programa de Mediación

Nombre del Programa de Adiestramiento

1	OBJETIVOS EDUCATIVOS POR TEMA	3	4	5	6	7	8
Tema General	Objetivos	Regla a la cual responde el objetivo	Indique los objetivos no incluidos en el Reglamento- si	Especifique la metodología propuesta para lograr cada objetivo	Indique la persona designada como Administrador(a) Primario(a)	Indique el nombre de cualquier otro(a) adiestrador(a) – si aplica	Lecturas
3. Dilemas éticos en la mediación	<ul style="list-style-type: none"> Conocer y entender los límites a la autoridad del (de la) interventor(a) neutral en la mediación. Identificar dilemas éticos potenciales en el contexto de la mediación. Identificar y demostrar acciones adecuadas ante un dilema ético. Entender la conducta ética y responsabilidades profesionales del (de la) interventor(a) neutral en el marco del Reglamento de Certificación y Educación Continua Relacionado con los Métodos Alternos para la Solución de Conflictos, así como de otras disposiciones que el Tribunal Supremo de Puerto Rico adopte para estos propósitos. 	4.09 B(6)(a) 4.09 B(6)(b) 4.09 B(6)(c) 4.09 B(6)(d)	N/A	Conferencia	Sr. Fulano de Tal	N/A	N/A

EJEMPLO

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
 TRIBUNAL GENERAL DE JUSTICIA
 Oficina de Administración de los Tribunales

PROPUESTA AL NEGOCIADO DE MÉTODOS ALTERNOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS PARA PROGRAMAS DE ADIESTRAMIENTO

P-
 Certificado Núm.

Nombre del (de la) Proveedor(a)

Nombre del Programa de Adiestramiento

1	OBJETIVOS EDUCATIVOS POR TEMA		4	5	6	7	8
Tema General	2 Objetivos	3 Regla a la cual responde el objetivo	Indique los objetivos no incluidos en el Reglamento- si aplica	Especifique la metodología propuesta para lograr cada objetivo	Indique la persona designada como Adiestrador(a) Primario(a)	Indique el nombre de cualquier otro(a) adiestrador(a) – si aplica	Lecturas